**Procedura comparativa per titoli per il conferimento di un incarico per lo svolgimento di attività di consulenza, formazione e operatività del progetto di content management del nuovo portale unistrasi.it, finalizzato alla migrazione del sito internet dell’Ateneo**

CURRICULUM VITAE

(*utilizzare esclusivamente questo modello, che si invita a compilare in modo il più possibile dettagliato*)

|  |  |
| --- | --- |
| Cognome |  |
| Nome |  |
| Luogo e data di nascita |  |
| Tel. |  |
| E-mail |  |
| **Requisiti di ammissione**: |  |
| Laurea | in       conseguito presso       in data |

**Titoli professionali**

Aver svolto attività di servizi editoriali digitali e cartacei in ambito aziendale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Esperienza | Sede | Periodo |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

Aver svolto attività di servizi editoriali digitali e cartacei in gestione autonoma del progetto editoriale complessivo

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Esperienza | Sede | Periodo |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

Altro

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Esperienza | Sede | Periodo |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

      sottoscritt     

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, dichiara che tutto quanto dichiarato nel presente curriculum corrisponde a verità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Data       Firma ………………………………………………….…..